



PONTIFICIA  
UNIVERSIDAD  
CATÓLICA  
DE CHILE

# PROGRAMA DE APOYO POSTULACIÓN BECA DOCTORADO NACIONAL ANID 2022

Escuela de Graduados

Escuela de  
**Graduados**  
FORMACIÓN DOCTORAL  
*en la UC*





## INDICE

Objetivo del programa  
Cronograma de actividades de apoyo  
Consejos para una buena postulación  
Consideraciones importantes  
Centro de ayuda para postulantes ANID  
Dónde postular

# PROPÓSITO

La [Escuela de Graduados](#) crea el Programa de **Apoyo Postulación Beca Doctorado Nacional ANID** el año 2015, con la finalidad de **acompañar, informar y facilitar el proceso de postulación.**

El propósito principal del Programa es apoyar a las y los estudiantes a realizar postulaciones exitosas y disminuir las aplicaciones fuera de bases. Las actividades se realizarán 100% online, via zoom.

La invitación para participar en las diferentes actividades está dirigida tanto a las y los [alumnos nuevos, como a regulares](#) de cualquier programa de Doctorado UC, nacionales y extranjeros.





# CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Todas las charlas y actividades de apoyo son abiertas, previa inscripción.  
Te invitamos a visitar nuestro sitio web: [www.doctorados.uc.cl](http://www.doctorados.uc.cl)





**Martes 02/11**  
**15:00 a 17:00 hrs.**

### **Charla de presentación del programa de apoyo y capacitación de emisión de certificados de equivalencia para postulantes extranjeros**

Dirigido a Jefes de Programa y equipos de gestión de Doctorados UC



**Miércoles 03/11**  
**14:00 a 17:00 hrs.**

### **Charla de Simulación de postulación y atención de consultas generales para estudiantes de doctorado**

Dirigido a Estudiantes de Doctorado UC y Postulantes a Doctorados UC



**Viernes 05/11**  
**10:00 a 12:00 hrs.**

### **Charla de orientación a estudiantes y postulantes extranjeros**

Dirigido a Estudiantes y Postulantes extranjeros



**Lunes 15/11**  
**10:00 a 12:00 hrs.**

### **Charla abierta con Representantes de ANID**

Dirigido a Estudiantes, Postulantes, Jefes de Programa y equipos de gestión de Doctorados UC



**Entre el 05/11 y el 30/11**

### **Jornadas de asesoría general y revisión de postulaciones**

Dirigido a Estudiantes de Doctorado UC y Postulantes a Doctorados UC



**Entre el 08/11 y el 01/12**

### **Jornadas de asesoría exclusiva para extranjeros**

Dirigido a Estudiantes de Doctorado UC y Postulantes a Doctorados UC extranjeros.

# JORNADAS DE ASESORÍA GENERAL Y REVISIÓN DE POSTULACIONES

## CALENDARIO DE ASESORÍAS:

Martes y viernes por la mañana.

Jueves por la tarde.

Sesiones de 30 minutos de duración, cupo máximo de 8 personas por sesión.

Atención Mañanas Nov. y Dic.	Horarios AM
NOVIEMBRE DÍAS MARTES: 09, 16, 23, 30  NOVIEMBRE : DÍAS VIERNES 05, 12, 19	09:00
	09:30
	10:00
	10:30
	11:00
	11:30
	12:00

Atención Tardes Nov.	Horarios PM
NOVIEMBRE DÍAS JUEVES: 11, 18, 25	14:00
	14:30
	15:00
	15:30
	16:00
	16:30
	17:00

**INFORMACIÓN IMPORTANTE:** si te inscribes a una sesión y no asistes, tendrás solo una oportunidad adicional para inscribirte en otro horario. En caso de no asistir por segunda vez, no podrás inscribirte en otra sesión.

# JORNADAS DE ASESORÍA EXCLUSIVA PARA EXTRANJEROS

Atención Nov.	Horarios	
NOVIEMBRE DÍAS LUNES: 8, 15, 22, 29  NOVIEMBRE DÍA VIERNES: 26	09:00	14:00
	10:00	15:00
	11:00	16:00
	12:00	17:00

Atención Nov.	Horarios	
NOVIEMBRE DÍAS MIÉRCOLES: 10, 17, 24  DICIEMBRE DÍA MIÉRCOLES 01	09:00	14:00
	10:00	15:00
	11:00	16:00
	12:00	17:00

**Se atenderá por turnos individuales y no se aceptarán postulantes nacionales.**

**Para consultas generales también puedes escribir a: [apoyobecaanid@uc.cl](mailto:apoyobecaanid@uc.cl)**

**INFORMACIÓN IMPORTANTE:** si te inscribes a una sesión y no asistes, tendrás solo una oportunidad adicional para inscribirse en otro horario. En caso de no asistir por segunda vez, no podrás inscribirte en otra sesión.

# GENERACIÓN DE CERTIFICADOS DE EQUIVALENCIAS

## PARA POSTULANTES EXTRANJEROS

La EG ofrece a los postulantes extranjeros, el servicio de **generación de certificados de equivalencia de notas** del promedio final del pregrado o magíster, a escala chilena. **Esta solicitud debe realizarse a través del programa de Doctorado UC al cual está postulando.** La EG no recibirá solicitudes directas de los postulantes.

Es **indispensable que el postulante presente como parte de su solicitud, los documentos oficiales emitidos por su universidad de procedencia** escaneados, donde se especifique la escala de calificación de cursos (nota mínima, nota mínima de aprobación y nota máxima) y el promedio final obtenido en el pregrado. Es importante que el postulante verifique que el documento que acredite su nota final de pregrado incluya el proyecto final de graduación, pues esto puede hacer una diferencia al momento de la conversión a escala chilena.

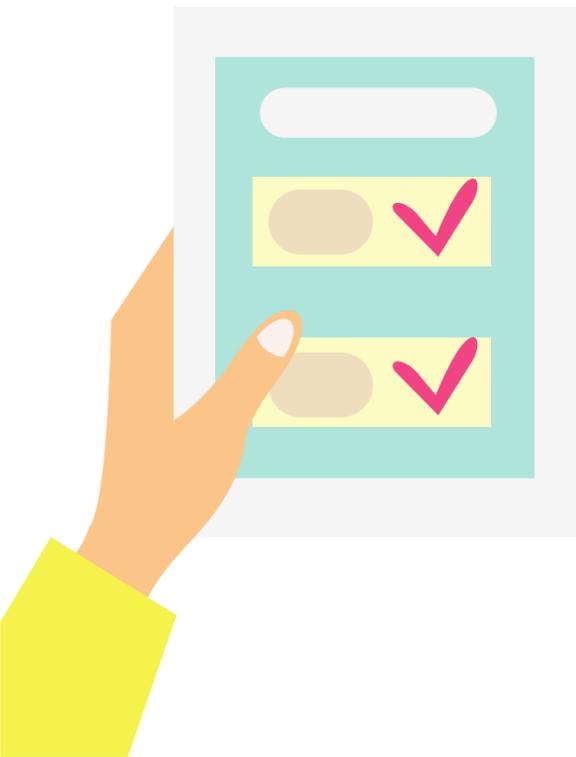
Una vez generado el certificado de equivalencia, este será entregado al Programa de Doctorado correspondiente, quien será responsable de compartirlo con el postulante.

# GENERACIÓN DE CERTIFICADOS DE EQUIVALENCIAS

PARA POSTULANTES EXTRANJEROS - CALENDARIO

Recepción de Solicitudes	Entrega Certificado
Semana 1 → hasta el 04 de noviembre	Miércoles 10 de noviembre
Semana 2 → hasta el 11 de noviembre	Miércoles 17 de noviembre
Semana 3 → hasta el 18 de noviembre	Miércoles 24 de noviembre
Semana 4 → hasta el 25 de noviembre	Martes* 30 de noviembre

# CONSEJOS PARA UNA BUENA POSTULACIÓN



# CONSEJOS PARA UNA BUENA POSTULACIÓN

1

Las **bases del concurso** son de lectura obligatoria. Leer con atención.

2

**Planifica tu postulación** con tiempo suficiente. Prevé inconvenientes con la plataforma.

3

**Prevé y completa el CV**, antes o durante la postulación.

4

**Completa el formulario de postulación** con la mayor información posible.

# CONSEJOS PARA UNA BUENA POSTULACIÓN

5

**Verifica en la plataforma si tus recomendadores enviaron la carta de recomendación dentro del plazo.** Si estás muy cerca de la fecha de cierre y tu recomendador aún no envía la carta, te sugerimos cambiar de recomendador.

6

**Verifica toda la documentación** antes de enviar tu postulación.

7

Envía la documentación completa y legible:



# CONSEJOS PARA UNA BUENA POSTULACIÓN

7

Envía la documentación completa y legible:



**Certificado de Licenciatura o Título profesional**, o su equivalente extranjero: grado de Bachelor o Diploma.

**Certificado de concentración de notas de pregrado:** si la concentración de notas tiene una escala distinta a la chilena (1 a 7), se debe adjuntar el respectivo certificado de equivalencia. No debes olvidar ningún documento, deberás complementarlos y adjuntarlos con todas sus páginas (un solo documento con notas y las respectivas equivalencias). **EL CERTIFICADO DE EQUIVALENCIA POR SI SOLO NO ES VALIDO.**

**Certificados de ranking:** se solicita el de egreso del pregrado, que muestra tu posición respecto de tu generación de egreso o titulación, por ende, no tienen validez los certificados de ingreso, promoción u otro distinto al indicado.

# CONSIDERACIONES IMPORTANTES



# CONSIDERACIONES IMPORTANTES

- Los nombres de los archivos **NO deben contener caracteres especiales** (Ej. /,ñ,\*,?,&).
- Los documentos deben ser **legibles** y contar con todas sus páginas. **NO** cortes los documentos.
- **Asegúrate de que los documentos posean membrete, timbre o firma que acredite su oficialidad** cuando las bases lo indiquen. Para mayor información ingresa [aquí](#).



# CONSIDERACIONES IMPORTANTES

- **NO todos los documentos son visualizados por el Comité Evaluador.** El lugar donde adjuntas tus antecedentes sí importa y determina lo anterior. Recuerda que los(as) evaluadores(as) no visualizan todos los documentos obligatorios de postulación ni tampoco aquellos para optar a bonificaciones (Etnia, discapacidad, Beca Reparación, región distinta a la RM), sólo la Unidad de Admisibilidad tiene acceso a ellos.
- Tanto los **documentos obligatorios de postulación**, como aquellos para optar a las bonificaciones de puntaje, **deben ser emitidos en inglés o español.** Si tus documentos antecedentes vienen emitidos en otros idiomas, deberás adjuntar adicionalmente una traducción oficial.



**Digitalización de todas su páginas**  
6 de 6 por ejemplo.



**Visualización de los documentos**  
Procura que se visualicen lo mejor posible.



**Suscripción y/o emisión oficial**  
Asegúrate de que los documentos posean membrete, timbre o firma que acredite su oficialidad cuando las bases lo indiquen.



**Idioma**  
Todos los documentos deben estar en **inglés o español**, de lo contrario deberás acompañar la traducción oficial de ellos.



**Contenido**  
Asegúrate de que el documento posea la información y las características solicitadas por las bases.

# CONSIDERACIONES IMPORTANTES

¿Puedo postular a las becas con mi certificado de ranking de pregrado, certificado de notas de pregrado y grado de licenciatura y/o título profesional emitido en años anteriores?, click [aquí](#) para más detalles sobre los documentos.



Si posees los siguientes documentos obligatorios de postulación emitidos años anteriores:



1. COPIA DEL GRADO ACADÉMICO DE LICENCIADO/A O TÍTULO PROFESIONAL O EQUIVALENTE.
2. CERTIFICADO DE CONCENTRACIÓN DE NOTAS DE PREGRADO.
3. CERTIFICADO DE RANKING DE EGRESO DE PREGRADO.

Puedes presentarlos en tu postulación, dado que la información contenida en éstos no cambia a través del tiempo.

Para el caso del **Formulario N° 1** y **Certificado sin Acreditación de Ranking de Pregrado\***, puedes presentar las versiones de años anteriores, siempre que la información sea la misma de los formularios actualizados que ANID pone a disposición.

(\*) Dicho certificado puede ser presentado en formato propio de la institución emisora, o bien, mediante FORMULARIO ANID (Formulario No Ranking)



# CONSIDERACIONES IMPORTANTES



Si eres postulante extranjero(a) debes tener las siguientes consideraciones:

FUENTE: AGENCIA NACIONAL DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO

## ATENCIÓN

### ESTUDIANTES CON ESTUDIOS DE PREGRADO EN EL EXTRANJERO Y EXTRANJEROS

**AL POSTULAR**

Puedes postular con tu cédula de identidad chilena o pasaporte (vigentes y/o vencidos).

Si tus documentos obligatorios y/o documentos opcionales para acceder a bonificaciones, vienen en otro idioma que no sea inglés o español, deberás adjuntar la traducción oficial.

La nota final de egreso de pregrado debe venir en escala de calificaciones de 1 a 7 (escala chilena).

La equivalencia de la nota de egreso de pregrado puede ser solicitada en la institución académica extranjera donde realizaste tus estudios de pregrado. También puedes pedirla en la universidad chilena donde harás estudios de doctorado/magister.

**Tips!** Si tu universidad no emite el certificado de ranking de egreso de pregrado, solicita que te emita un documento indicando dicha situación (o bien Formulario No Ranking formato ANID).

**Prioriza siempre el uso de formularios ANID**

## SOLICITUD DE VISA TEMPORARIA

Te recomendamos consultar e iniciar el proceso de tramitación de la visa, en el **Consulado de tu país de origen**.

**No te recomendamos ingresar al país como turista,** puedes obtener certificados oficiales que acrediten la obtención de tu beca para obtener la **visa temporaria**.

Para realizar las gestiones asociadas a tu visa temporaria, deberás tener tus documentos apostillados. Recuerda que dicha visa debe ser **renovada anualmente** y tiene una duración de 2 años, por lo tanto, **procura realizar tus trámites con anticipación** cuando corresponda la renovación.

### SI RESULTAS SELECCIONADO(A)

Si resultas seleccionado(a), deberás firmar convenio para lo cual tendrás que tener:

- + Cédula de identidad chilena vigente
- + Comprobante de solicitud de cédula de identidad
- + Cédula de identidad chilena vencida + Certificado de residencia en trámite

Además, deberás contar con una **cuenta bancaria chilena**, para la transferencia de tus beneficios.

Para la **firma de convenio** debes presentar todos los documentos físicos originales (**los mismos documentos de pregrado que adjuntaste en tu postulación**), o bien, la copia de dichos documentos legalizados ante notario(a) en Chile. **No es necesaria la apostilla.**

La tramitación del convenio demora entre 15-30 días hábiles. Recibirás los beneficios en aproximadamente **5 semanas** después de la firma de convenio.

Podrás realizar **estudios de postgrado de manera remota** y desde tu país de origen, siempre y cuando tu programa de estudios te lo autorice y **sólo por el periodo de pandemia.**

# CONSIDERACIONES IMPORTANTES

---

- Algunos Doctorados se encuentran en proceso de acreditación, con prórroga de acreditación emitida por la CNA, la que no altera en ningún caso el estatus de “acreditado” del Programa, permitiendo realizar sin impedimento la postulación a ANID.



# **CENTRO DE AYUDA PARA POSTULANTES ANID**



# CENTRO DE AYUDA PARA POSTULANTES ANID

Recuerda que encontrarás más orientación a través del [Centro de Ayuda a Postulantes.](#)



**Herramienta que dispone ANID para entregar datos como:**

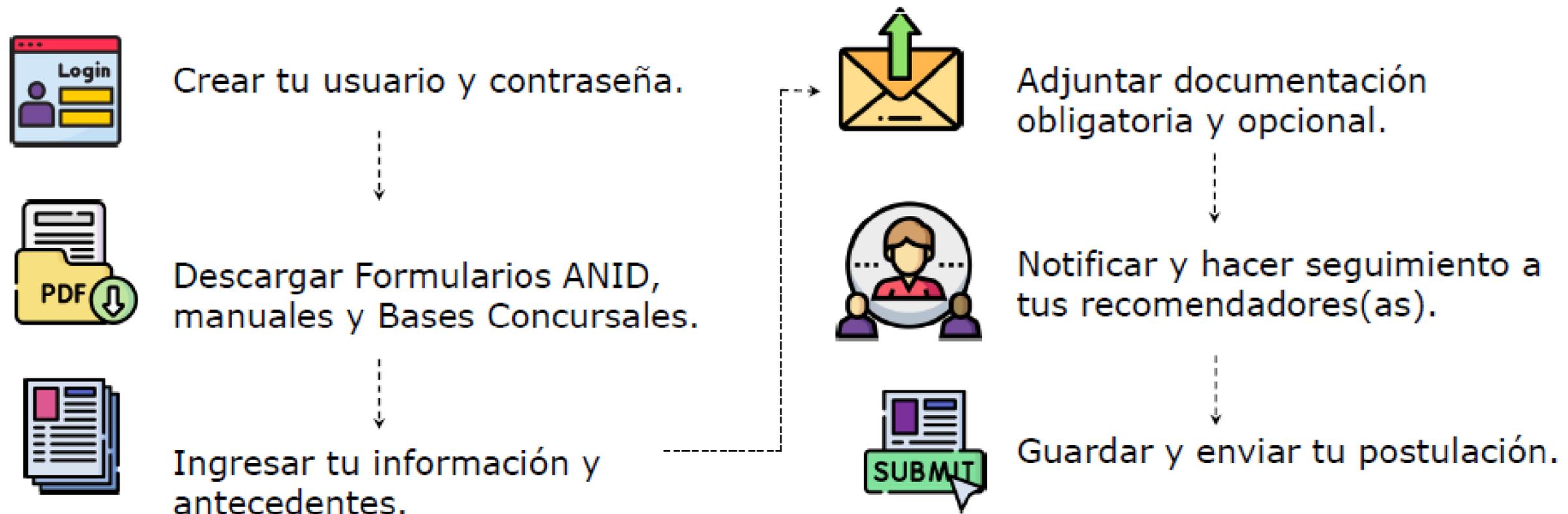
- Información de todos los ámbitos de la postulación.
- Artículos de ayuda relacionados.
- Preguntas frecuentes por concurso y convocatoria.
- Posibilidad de enviar consultas durante el proceso.



**¿DÓNDE  
POSTULAR?**

# ¿DÓNDE POSTULAR?

Todas las postulaciones se realizan en el [Sistema de Postulación en Línea \(SPL\)](#), en el que podrás:





PONTIFICIA  
UNIVERSIDAD  
CATÓLICA  
DE CHILE

Escuela de  
**Graduados**  
FORMACIÓN DOCTORAL  
*en la UC*

# PROGRAMA DE APOYO POSTULACIÓN BECA DOCTORADO NACIONAL ANID 2022

---

26 DE OCTUBRE AL 02 DE DICIEMBRE

Inscripciones

[www.doctorados.uc.cl](http://www.doctorados.uc.cl)

Consultas sobre el programa :

[concursosdoctorados@uc.cl](mailto:concursosdoctorados@uc.cl)

Consultas sobre el proceso:

[apoyobecaanid@uc.cl](mailto:apoyobecaanid@uc.cl)